

## Chargé de projets et chargé de communication

ConcertES est l'organisation représentative de l'économie sociale en Région wallonne. L'association s'est constituée dès 2005 avec les objectifs suivants :

1. Etablir un pont entre les différentes initiatives et fédérations d'économie sociale ;
2. Développer une analyse sur les questions touchant l'économie sociale ;
3. Représenter et défendre le secteur de l'économie sociale au sein d'instances consultatives et auprès des pouvoirs publics ;
4. Promouvoir l'économie sociale ;
5. Développer l'Observatoire de l'Economie Sociale qui assure et participe à des recherches, analyses et études sur l'économie sociale.

Dans le respect du principe de subsidiarité, ConcertES travaille en appui de ses fédérations membres et sur les thématiques et axes stratégiques que ses membres lui définissent.

Ces derniers mois, ConcertES et ses membres ont élaboré un plan de développement de l'économie sociale. Ce plan reprend les objectifs stratégiques et opérationnels prioritaires à poursuivre en vue de développer l'économie sociale.

Dans ce cadre, la communication figure parmi les objectifs stratégiques prioritaires.

### **Dans cette perspective, l'ASBL ConcertES cherche un(e) responsable communication.**

#### Vos missions :

Sous la conduite du secrétaire général, au sein d'une équipe pluridisciplinaire,

- Vous serez responsable du volet communication :
  - o vous contribuez à la mise en place, à la gestion et à l'alimentation d'un site portail mutualisé sur l'économie sociale ;
  - o vous contribuez à l'actualisation, à la gestion et à l'alimentation du site de ConcertES et à celui de l'Observatoire de l'Economie Sociale ;
  - o vous réfléchissez et contribuez à mettre en place et réaliser des actions de communication pour/sur l'économie sociale et pour/sur les travaux de la concertation ;
  - o vous assurez un suivi des contenus postés en ligne, sur les sites web et les réseaux sociaux ;
  - o vous assurez un suivi des actions de communication sur l'économie sociale, en cours auprès de diverses organisations (AEI ; administration ; ...) ;
  - o vous participez à la conception et réalisez les enquêtes nécessaires à la collecte des données ;
  - o vous concevez et animez des séances d'information et de sensibilisation auprès de publics variés, notamment des entreprises ;
  - o vous diffusez les annonces, communiqués, campagnes ... et traitez les retours ;
  - o vous assurez le suivi des contacts avec les journalistes & les rédactions
  - o vous assurez la bonne diffusion des travaux réalisés par l'ensemble des canaux habituels : voie de presse, site internet, rédaction de publications, etc. ;

- Vous contribuez aux travaux de la concertation (positionnement, préparation de dossiers, recherches, études, analyses) :
  - o Préparation et participation active à des groupes de travail et de recherche mis en place dans le cadre de la concertation ;
  - o développement d'analyses et de réflexions sur des thématiques identifiées par les fédérations membres ;
  - o participation aux réflexions sur les thématiques prioritaires identifiées ;
  - o échange et partage de résultats, réflexions, interrogations avec les autres collègues de la structure et avec les fédérations membres.

#### Votre profil :

- Vous êtes titulaire d'un diplôme de l'enseignement supérieur ou une expérience professionnelle de plus de 5 ans dans le domaine de la communication, de préférences en communication 'numérique' ;
- Vous avez une bonne connaissance du secteur digital (site web, réseaux sociaux, apps ...) ;
- Vous avez un intérêt et une connaissance de l'économie sociale en général, vous en partagez les valeurs ;
- Vous maîtrisez les logiciels informatiques courants tels Word, Excel, Power Point ainsi que des logiciels d'édition graphique (type InDesign, Photoshop, Scribus, Gimp ...) ;
- Vous avez une expérience dans la gestion et l'utilisation de CMS (type WordPress, Drupal) et de site web ;
- Vous avez une expérience dans la rédaction de contenu web ;
- Vous êtes familier(ère) avec la gestion de publications sur les réseaux sociaux (Facebook, LinkedIn, Youtube, Scoop it...).
  
- Vous êtes motivé et enthousiaste ;
- Vous êtes dynamique, créatif et faites preuve d'initiative ;
- Vous êtes très méthodique, rigoureux, organisé et avez le sens de la planification ;
- Vous êtes autonome et vous avez le sens des responsabilités ;
- Vous appréciez le travail en équipe ;
- Vous vous exprimez de manière claire et structurée tant à l'oral qu'à l'écrit ;
- Vous avez une excellente maîtrise de la langue française (grammaire, orthographe)
- Vous êtes communicatif, à l'aise dans les contacts et vous savez écouter.

#### Vous faites preuve de :

- rigueur et maîtrise des outils de gestion
- capacité de gestion d'équipe et de partenaires
- capacité d'analyse stratégique dans le domaine de la communication
- capacité à mener à bien plusieurs projets de front
- capacité d'animation de réunions et de négociation
- faculté d'adaptation à des interlocuteurs et publics variés

#### Le poste :

- Contrat de travail à temps plein ;
- CDD de 4 mois (septembre 2017 à décembre 2017) avec prolongation à durée indéterminée possible ;

- Barème CP 329.02 RW (fonction de l'expérience et des compétences) ;
- Un environnement de travail agréable ;
- Un travail en accord avec vos valeurs et convictions ;
- Une équipe dynamique et enthousiaste

Les bureaux de Concert*ES* se situent à Louvain-la-Neuve.

CV et lettre de motivation à faire parvenir pour le 30 août 2017 à minuit à : [emploi@concertes.be](mailto:emploi@concertes.be)

Aperçu de la procédure de sélection :

- Sélection sur CV et retour le 5 septembre
- Entretien et test les 15 et 18 septembre (matinée)
- Sélection pour le 22 septembre